

# ALIBEN SRL

## CODICE ETICO

<b>Documento</b>	Codice Etico
<b>Emesso da</b>	Organo Amministrativo di ALIBEN SRL
<b>Data di approvazione</b>	Giugno 2026
<b>Revisione</b>	1.0

### PREMESSA E IDENTITÀ AZIENDALE

**ALIBEN SRL** opera nel settore della fornitura di prodotti alimentari, con l'obiettivo di selezionare, distribuire e commercializzare alimenti di qualità, garantendo sicurezza, tracciabilità e affidabilità in ogni fase della propria catena di fornitura.

La nostra missione è contribuire, attraverso un'attività imprenditoriale responsabile, a soddisfare le esigenze di clienti e partner con integrità e professionalità, generando valore duraturo per le persone e per il territorio in cui operiamo.

Infatti ALIBEN SRL aderisce ai protocolli e ai valori associativi di Confindustria, assumendoli come cornice valoriale e comportamentale di riferimento.

Questa adesione rappresenta un impegno concreto verso la legalità, l'etica d'impresa, la tutela delle risorse umane e la sostenibilità, in coerenza con la *Carta dei Valori* del sistema confederale.

Il presente Codice Etico (di seguito, anche "il Codice") è adottato dall'Organo Amministrativo di ALIBEN SRL come **strumento di governo etico dell'impresa**, indipendente da qualsiasi modello organizzativo di carattere legale specifico.

Esso definisce i principi e le regole di condotta che tutti i destinatari sono tenuti a conoscere e a rispettare nell'esercizio delle proprie attività.

## **PARTE PRIMA – PRINCIPI ETICI FONDAMENTALI**

### **ART. 1 – LEGALITÀ E INTEGRITÀ**

ALIBEN SRL fonda la propria attività sul pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in tutti i Paesi in cui opera. Il rispetto delle norme non è considerato un limite, bensì il presupposto indispensabile per costruire un'impresa solida e degna di fiducia.

Tutti i destinatari del presente Codice sono tenuti ad agire con onestà, correttezza e buona fede, rifiutando qualsiasi forma di corruzione, favoritismo o condotta volta a ottenere vantaggi illeciti per sé o per l'azienda.

### **ART. 2 – TRASPARENZA**

ALIBEN SRL si impegna a operare con chiarezza e trasparenza nelle comunicazioni interne ed esterne, nei rapporti commerciali e nelle relazioni con le istituzioni. Le informazioni rese disponibili a dipendenti, clienti, fornitori e all'opinione pubblica devono essere veritiere, complete, accurate e non fuorvianti.

Nessuna considerazione di opportunità commerciale può giustificare la diffusione di dati falsi o la reticenza su elementi rilevanti per le decisioni degli stakeholder.

### **ART. 3 – RESPONSABILITÀ E SOSTENIBILITÀ**

L'impresa è consapevole che la propria attività genera impatti non soltanto economici, ma anche sociali e ambientali.

ALIBEN SRL si impegna ad assumere **decisioni responsabili**, valutando le conseguenze delle proprie azioni sul territorio, sulla comunità e sull'ambiente.

In linea con gli impegni associativi di Confindustria, la sostenibilità è intesa come fattore strategico di lungo periodo, non come adempimento formale. ALIBEN SRL favorisce prassi operative orientate all'**eco-efficienza, alla riduzione degli sprechi e al rispetto del capitale naturale**, con particolare attenzione alle specificità del settore alimentare.

#### **ART. 4 – EQUITÀ E RISPETTO**

ALIBEN SRL riconosce e tutela la dignità di ogni persona con cui entra in contatto, siano essi dipendenti, collaboratori, clienti o interlocutori esterni. Ogni forma di discriminazione basata su sesso, età, nazionalità, religione, orientamento politico o condizione personale è espressamente vietata.

L'impresa promuove un ambiente di lavoro inclusivo, fondato sul rispetto reciproco, sul dialogo e sulla valorizzazione delle diversità come risorsa.

\*\*\* \* \*\*\*

## **PARTE SECONDA – STANDARD DI CONDOTTA NEL SETTORE ALIMENTARE**

#### **ART. 5 – SICUREZZA E QUALITÀ ALIMENTARE**

La qualità e la sicurezza dei prodotti alimentari costituiscono per ALIBEN SRL un valore primario e non negoziabile. L'azienda si impegna a:

- selezionare e distribuire prodotti che rispettino i requisiti igienico-sanitari previsti dalla normativa vigente;
- garantire la tracciabilità della filiera, mantenendo documentazione adeguata sull'origine e sulle caratteristiche dei prodotti trattati;
- collaborare con fornitori che adottino standard di qualità e sicurezza equivalenti ai propri;
- segnalare tempestivamente e gestire con responsabilità eventuali non conformità o rischi per la salute del consumatore.

Ogni eventuale responsabile di funzione è tenuto a vigilare affinché questi standard siano rispettati nelle aree di propria competenza.

#### **ART. 6 – TUTELA DEL CONSUMATORE**

Nei rapporti con i propri clienti e verso i consumatori finali, ALIBEN SRL si impegna a garantire trasparenza e correttezza sulle caratteristiche, la composizione e l'origine dei prodotti commercializzati.

Le comunicazioni commerciali e pubblicitarie devono essere veritiere, non ingannevoli e conformi alle disposizioni normative in materia di etichettatura e presentazione dei prodotti alimentari. ALIBEN SRL rifiuta qualsiasi pratica commerciale sleale o idonea a trarre in errore il consumatore.

\*\*\* \* \*\*\*

## **PARTE TERZA – RAPPORTI CON PARTI CORRELATE**

### **ART. 7 – RISORSE UMANE**

Le persone che lavorano in ALIBEN SRL sono il principale fattore di crescita e di successo dell'azienda.

L'impresa si impegna a:

- garantire condizioni di lavoro eque, sicure e rispettose della dignità di ogni individuo, in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 81/2008 in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- selezionare il personale esclusivamente sulla base di criteri meritocratici e di coerenza con le esigenze aziendali;
- rifiutare ogni forma di lavoro irregolare, garantendo la piena regolarità dei rapporti di lavoro;
- investire nella formazione continua dei propri dipendenti e collaboratori, valorizzandone le competenze e favorendone lo sviluppo professionale;
- promuovere le pari opportunità e un clima aziendale sereno, privo di qualsiasi forma di mobbing, molestia o coercizione.

### **ART. 8 – FORNITORI E PARTNER COMMERCIALI**

La scelta dei fornitori e dei partner contrattuali avviene sulla base di criteri oggettivi, trasparenti e competitivi, quali la qualità dei prodotti/servizi offerti, l'affidabilità, la serietà e il rispetto delle normative vigenti.

ALIBEN SRL non intrattiene rapporti commerciali con soggetti coinvolti in attività illecite o che non garantiscano il rispetto dei diritti fondamentali delle persone.

Nei rapporti con i fornitori è fatto assoluto divieto di offrire o accettare doni, omaggi o benefici di qualsiasi natura che vadano oltre le normali pratiche di cortesia commerciale, ovvero che abbiano un valore tale da poter condizionare, anche soltanto in apparenza, l'indipendenza di giudizio delle parti.

### **ART. 9 – PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E ISTITUZIONI**

I rapporti di ALIBEN SRL con le pubbliche amministrazioni, le autorità di controllo e le istituzioni in genere sono improntati alla massima **trasparenza, correttezza e collaborazione**.

È espressamente vietato:

- promettere, offrire o concedere a funzionari pubblici denaro, beni o altre utilità allo scopo di ottenere trattamenti di favore;
- esercitare pressioni indebite o ricorrere a intermediari per influenzare l'operato di soggetti istituzionali;
- fornire dichiarazioni false o documentazione mendace in qualsiasi procedura amministrativa o di verifica.

Tutti i soggetti che, in nome e per conto di ALIBEN SRL, intrattengono rapporti con autorità pubbliche, sono tenuti ad agire nel pieno rispetto di questi principi.

#### **ART. 10 – CONCORRENZA**

ALIBEN SRL crede nel valore del libero mercato e della concorrenza leale come strumenti di crescita e miglioramento continuo per l'intero settore. L'azienda si impegna a competere esclusivamente sulla base di criteri di qualità, servizio e prezzo, rifiutando qualsiasi condotta anticoncorrenziale.

Sono vietate pratiche quali accordi collusivi, scambi di informazioni commerciali riservate con concorrenti o qualsiasi comportamento idoneo ad alterare artificialmente le dinamiche del mercato.

\*\*\* \* \*\*\*

## **PARTE QUARTA – PROTEZIONE DEI DATI E RISERVATEZZA**

#### **Art. 11 – Protezione dei Dati Personali**

ALIBEN SRL tratta i dati personali di dipendenti, collaboratori, clienti e fornitori in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e alla normativa nazionale applicabile.

Il trattamento dei dati avviene esclusivamente per finalità legittime, in misura proporzionata e con adeguate misure di sicurezza. I destinatari del presente Codice sono tenuti a:

- raccogliere e trattare i dati personali solo per scopi connessi all'attività professionale e nei limiti strettamente necessari;

- non comunicare o diffondere dati personali a soggetti non autorizzati;
- segnalare tempestivamente qualsiasi violazione o rischio di violazione dei dati (data breach) ai soggetti responsabili.

#### **ART. 12 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI AZIENDALI**

Le informazioni di natura commerciale, tecnica, gestionale e strategica di ALIBEN SRL costituiscono un patrimonio aziendale da tutelare. Dipendenti, collaboratori e partner sono tenuti a non divulgare, cedere o utilizzare per scopi personali informazioni riservate apprese nell'ambito del proprio rapporto con l'azienda, sia durante la durata del rapporto sia successivamente alla sua conclusione.

Tale obbligo si estende al know-how tecnico e ai processi operativi sviluppati internamente, che non possono essere condivisi con terzi senza esplicita autorizzazione dell'Organo Amministrativo.

## **PARTE QUINTA – RUOLI E RESPONSABILITÀ**

#### **ART. 13 – ORGANO AMMINISTRATIVO**

L'Organo Amministrativo di ALIBEN SRL è responsabile della definizione delle **linee guida etiche** dell'impresa, dell'approvazione del presente Codice e della sua revisione periodica.

Esso ha il compito di dare l'esempio in materia di integrità e trasparenza, rappresentando il principale punto di riferimento per la cultura etica aziendale.

#### **ART. 14 – RESPONSABILI DI FUNZIONE**

I responsabili delle aree operative sono tenuti a:

- assicurare, nell'ambito dei propri settori di competenza, il rispetto dei principi del Codice da parte dei collaboratori;
- adottare le misure necessarie per prevenire comportamenti contrari ai valori aziendali;
- segnalare tempestivamente situazioni di rischio o violazioni all'Organo Amministrativo.

#### **ART. 15 – DIPENDENTI E COLLABORATORI**

Tutti i dipendenti e i collaboratori, a qualunque livello, sono tenuti a **conoscere e osservare** le disposizioni del presente Codice. La conoscenza del Codice è un dovere professionale e la sua accettazione è condizione per l'instaurazione e il mantenimento del rapporto di lavoro o di collaborazione.

#### **ART. 16 – UFFICIO QUALITÀ E CERTIFICAZIONI**

L'Ufficio Qualità ha il compito specifico di monitorare il rispetto degli **standard igienico-sanitari** e delle certificazioni di settore (es. ISO 22000, IFS, BRC), assicurando la coerenza tra le pratiche operative adottate e i principi etici dichiarati nel presente Codice.

### **PARTE SESTA – ATTUAZIONE, SEGNALAZIONI E SANZIONI**

Il presente Codice è consegnato a tutti i destinatari al momento dell'instaurazione del rapporto di lavoro o di collaborazione, con raccolta di apposita ricevuta di presa visione. Esso è altresì reso disponibile in forma accessibile all'interno degli spazi aziendali e, ove previsto, attraverso i canali di comunicazione interna.

ALIBEN SRL si impegna a organizzare, con periodicità adeguata, momenti di formazione e informazione volti a garantire la piena comprensione dei principi e delle regole contenute nel Codice.

#### **ART. 18 – CANALI DI SEGNALAZIONE**

Chiunque venga a conoscenza di comportamenti che ritiene contrari ai principi del presente Codice può segnalarli attraverso i **canali dedicati** resi disponibili dall'azienda, in modo riservato e senza timore di ritorsioni.

Ogni segnalazione è trattata con la massima **riservatezza** riguardo all'identità del segnalante. ALIBEN SRL vieta espressamente qualsiasi forma di ritorsione, penalizzazione o discriminazione nei confronti di chi segnali in buona fede una presunta violazione.

Le segnalazioni manifestamente infondate o effettuate in mala fede rimangono estranee al perimetro di tutela sopra descritto.

## **ART. 19 – CONSEGUENZE DELLE VIOLAZIONI**

La violazione dei principi e delle regole del presente Codice comporta conseguenze proporzionate alla gravità del comportamento tenuto:

- Per i dipendenti: la violazione è qualificata come infrazione disciplinare ai sensi delle disposizioni del Codice Civile, dello Statuto dei Lavoratori e dei contratti collettivi applicabili, e può comportare sanzioni fino alla risoluzione del rapporto di lavoro nei casi più gravi.
- Per i collaboratori e i partner contrattuali: la violazione configura inadempimento delle obbligazioni contrattuali, con facoltà per ALIBEN SRL di risolvere il contratto e richiedere il risarcimento degli eventuali danni subiti.
- Per gli amministratori: le conseguenze sono determinate dall'Organo Amministrativo ovvero, nelle ipotesi previste dalla legge, dagli organi societari competenti, in misura proporzionata alla gravità della condotta.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Codice Etico entra in vigore dalla data della sua approvazione da parte dell'Organo Amministrativo di ALIBEN SRL ed è soggetto a revisione periodica al fine di garantirne la costante adeguatezza all'evoluzione normativa, alle best practice di settore e ai valori associativi di Confindustria.

Ogni modifica o aggiornamento è approvato dall'Organo Amministrativo e comunicato tempestivamente a tutti i destinatari secondo le modalità previste dal precedente Art. 17.